



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
เรื่อง กำหนดวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต และรายงานตัวเข้าหอพัก
สำหรับบุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี
ณ วิทยาเขตพัทลุง ปีการศึกษา 2561

.....

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจองหอพัก การรายงานตัวเข้าหอพักของมหาวิทยาลัย การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต และกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับบุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 จึงให้บุคคลที่มหาวิทยาลัยทักษิณรับเข้าเป็นนิสิตเพื่อศึกษา ณ วิทยาเขตพัทลุง ปีการศึกษา 2561 ดำเนินการจองหอพัก รายงานตัวเข้าหอพักของมหาวิทยาลัย และรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ถ่ายรูปนิสิต บันทึกลายนิ้วมือลงในระบบสารสนเทศ และเข้ารับการปฐมนิเทศ ตามกำหนดการดังนี้

1. กำหนดการดำเนินกิจกรรม ณ วิทยาเขตพัทลุง ของนิสิตใหม่ชั้นปีที่ 1 ระดับปริญญาตรี

กิจกรรม	สถานที่	วัน เดือน ปี	เวลา
1. การจองห้องพักของมหาวิทยาลัยผ่านระบบออนไลน์	จองผ่านเว็บไซต์ https://dorm.tsu.ac.th/home/	1 มิ.ย. – 31 ก.ค. 61	ตลอด 24 ชั่วโมง
2. การชำระเงินค่าบำรุงหอพัก (ชำระผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา เทสโก้ โลตัส พัทลุง เลขที่บัญชี 468-0-22633-9)	ชำระผ่านธนาคาร	1 มิ.ย. – 31 ก.ค. 61	09.00 – 15.00 น.
3. การรายงานตัวเป็นนิสิต รายงานตัวเข้าหอพัก และรายงานตัวเข้าร่วมโครงการเพาะกล้าปารีชาต (Seed for Start)	ทุกคณะรายงานตัวที่ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ	31 ก.ค. 61	08.00 – 11.00 น.
4. ประชุมผู้ปกครอง	คณะที่นิสิตสังกัด	31 ก.ค. 61	13.00 – 16.00 น.
5. กิจกรรมโครงการเพาะกล้าปารีชาต (Seed for Start)	หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ และอาคารเรียนรวม	1 – 5 ส.ค. 61	08.00 – 20.00 น.
6. สแกนลายนิ้วมือ ถ่ายรูปนิสิต อบรมการใช้ห้องสมุด อบรมการใช้บริการสำนักคอมพิวเตอร์ และอบรมการลงทะเบียนเรียน	สำนักคอมพิวเตอร์	6 ส.ค. 61	08.00 – 17.00 น.
7. วันปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2561 (ระดับมหาวิทยาลัย)	หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ	7 – 8 ส.ค. 61	08.00 – 17.00 น.

กิจกรรม	สถานที่	วัน เดือน ปี	เวลา
8. วันปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2561 (แยกระดับคณะ)	คณะที่นิสิตสังกัด	9 – 10 ส.ค. 61	08.00 – 17.00 น.
9. กิจกรรมรับน้อง	คณะที่นิสิตสังกัด	6 – 10 ส.ค. 61	17.00 – 20.00 น.
10.เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 (วันเริ่มต้นของการเรียนการสอน)	ตามตารางเรียนที่กำหนด	14 ส.ค. 61	08.00 น.

2. เอกสารและการเตรียมตัวสำหรับการรายงานตัวเป็นนิสิต และรายงานตัวเข้าร่วมโครงการเพาะกล้าปารีชาต (Seed for Start) ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 (ถ่ายสำเนาด้วยกระดาษ A4 เท่านั้น)

- 2.1 สำเนาใบแสดงคุณวุฒิ (ใบแสดงผลการเรียน ม.6) จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
 - 2.2 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
 - 2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับภูมิสำเนาเดิมก่อนย้ายเข้ามหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
 - 2.4 รายละเอียดอื่นๆ ที่นิสิตควรทราบและปฏิบัติ สามารถดูได้จากเว็บไซต์ www.tsu.ac.th หรือรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
- (กรณี ชื่อ ชื่อ-สกุล ไม่ตรงกับใบแสดงคุณวุฒิ ให้นิสิตถ่ายสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อ-สกุล แนบมาพร้อมด้วย)

3. เอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัวเข้าหอพัก และสิ่งที่ต้องเตรียมเพื่อเข้าพัก ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561

3.1 เอกสารการรายงานตัวเข้าหอพัก

- 1) หลักฐานการชำระเงินค่าบำรุงหอพัก
- 2) รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 3) เอกสารใบสมัครเข้าหอพัก (กรอกข้อมูลและติดรูปถ่ายให้เรียบร้อยก่อนนำส่ง)

3.2 การขอบัตรอนุญาตเข้า-ออกหอพัก (สำหรับนิสิตที่นำรถจักรยานยนต์มาใช้ในมหาวิทยาลัย)

- 1) สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาใบอนุญาตขับขี่ จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 2) สำเนาคู่มือทะเบียนรถ หรือ สำเนาป้ายวงกลม จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 3) กรณีรถใหม่ ที่ยังไม่มียุคมีทะเบียนรถ ให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อแทน
- 4) เอกสารแบบฟอร์มการขออนุญาตผ่านเข้า-ออกหอพัก (พิมพ์จากระบบบริหารจัดการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ <https://dorm.tsu.ac.th/home/> กรอกข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนนำส่ง)

3.3 กรณีประสงค์จะเรียนวิชาทหารต่อในชั้นปีที่ 3-5 ของนิสิตชายและนิสิตหญิง

- 1) รูปถ่ายภาพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (แต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารเท่านั้น)
- 2) หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร (ฉบับจริงเท่านั้น ขอได้ที่ศูนย์ฝึกวิชาทหารเดิม)
- 3) ชุดฝึกวิชาทหาร พร้อมอุปกรณ์

3.4 รายละเอียดอื่นๆ ที่นิสิตควรทราบและปฏิบัติ สามารถดูได้จากเว็บไซต์ www.tsu.ac.th หรือ <http://www2.tsu.ac.th/org/nisitpt/> หรือรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2561



(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

1. การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

1.1 เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว วันที่ 31 กรกฎาคม 2561

- 1) สำเนาใบแสดงคุณวุฒิ (ใบแสดงผลการเรียน ม.6) จำนวน 2 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 2) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 3) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับภูมิสำเนาเดิมก่อนย้ายเข้ามหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 ฉบับ (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

1.2 การแต่งกายของนิสิต ในวันที่ 6 สิงหาคม 2561

- 1) นิสิตหญิง แต่งกายด้วยกระโปรงนิสิตสีดำ เสื้อนิสิตสีขาว ติดกระดุมคอ ไม่สวมเครื่องประดับ (ต่างหู) ผูกมัดผมเรียบร้อย และสวมรองเท้าผ้าใบสีขาว
- 2) นิสิตชาย แต่งกายด้วยกางเกงนิสิตสีดำ เสื้อนิสิตแขนยาวสีขาว ผูกเนคไท ติดเข็มมหาวิทยาลัยบนเนคไท ทรงผมเรียบร้อย และสวมรองเท้าหนังสีดำ

1.3 การถ่ายรูปนิสิต ในวันที่ 6 สิงหาคม 2561

- 1) นิสิตเตรียมเงินสำหรับชำระค่าถ่ายรูป จำนวน 60 บาท (นิสิตควรเตรียมเงินให้พอดีไม่ต้องทอน)
- 2) นิสิตแต่งกายและจัดทรงผมให้ถูกต้องและเรียบร้อยสำหรับการถ่ายภาพ (ดูตัวอย่างรูปภาพ) ดังนี้

นิสิตชาย



นิสิตหญิง



นิสิตหญิงมุสลิม



2. การดำเนินการเกี่ยวกับการพักอาศัยอยู่ในหอพัก

ให้นิสิตใหม่ดำเนินการเกี่ยวกับการพักอาศัยอยู่ในหอพักตามขั้นตอนดังนี้

2.1 การจองหอพัก

- 1) นิสิตใหม่จองห้องพักโดยวิธีออนไลน์ ผ่านระบบบริหารจัดการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ <https://dorm.tsu.ac.th/home/>
- 2) นิสิตพิมพ์ใบชำระเงิน (Payment) จากระบบ โดยชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเทสโก้ โลตัส พัทลุง เลขที่บัญชี 468-0-22633-9
- 3) พิมพ์ใบสมัครเข้าหอพักจากระบบ กรอกข้อมูลให้เรียบร้อยพร้อมติดรูปถ่าย (รูปถ่ายหน้าตรง) และนำส่งเจ้าหน้าที่หอพักในวันรายงานตัวเข้าหอพัก วันที่ 31 กรกฎาคม 2561

2.2 การรายงานตัวเข้าหอพัก

- 1) นิสิตยื่นใบสมัครเข้าหอพักที่กรอกข้อมูลและติดรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว ต่อเจ้าหน้าที่หอพัก
- 2) ยื่นเอกสารการย้ายทะเบียนราษฎร (ทร 6 ส่วนที่ 1 และ ทร 6 ส่วนที่ 2) ทั้งนี้ ให้นิสิตสำเนาเอกสารเก็บไว้ที่ตัวเอง 1 ชุด
 - 2.1) การย้ายทะเบียนราษฎรสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ทุกคน ที่ไม่ได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และไม่ได้มีแผนที่จะขอกู้เงินในปีการศึกษา 2560 ดำเนินการแจ้งย้ายทะเบียนราษฎรเข้าที่อยู่ของมหาวิทยาลัย เลขที่ 222 หมู่ 2 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง รหัสไปรษณีย์ 93210 (ให้ย้ายทะเบียนราษฎรเมื่อทำการจองหอพักในระบบและชำระเงินค่าหอพักเรียบร้อยแล้วโดยให้ย้ายเข้าบ้านเลขที่ตามที่อยู่ในแต่ละหอพัก)
 - 2.2) การย้ายทะเบียนราษฎรสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ที่เป็นนิสิตกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ทั้งที่เป็นผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ ยังไม่ต้องดำเนินการย้ายทะเบียนราษฎรจนกว่ามหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
- 3) ชำระเงินค่ามัดจำกุญแจหอพัก จำนวน 50 บาท และ ค่าบำรุงกิจกรรมหอพัก จำนวน 100 บาท
- 4) นิสิตที่ประสงค์จะนำจักรยานยนต์มาใช้ในหอพักและมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตผ่านระบบบริหารจัดการหอพักนิตินิต มหาวิทยาลัยทักษิณ <https://dorm.tsu.ac.th/home/> พร้อมพิมพ์หลักฐาน และนำส่งเจ้าหน้าที่หอพักในวันรายงานตัวเข้าหอพัก **วันที่ 31 กรกฎาคม 2561** โดยแนบสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 ฉบับ สำเนาคู่มือทะเบียนรถ หรือสำเนาป้ายวงกลม จำนวน 1 ฉบับ กรณีที่เป็นรถใหม่ที่ยังไม่มีคู่มือทะเบียนรถให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อแทนได้ (ในวันรายงานตัวเข้าหอพักนิตินิตสามารถแต่งกายด้วยชุดลำลองสุภาพได้)

3. นิสิตศึกษาวิชาทหาร

นิสิตใหม่ชั้นปีที่ 1 ที่มีความประสงค์จะเรียนวิชาทหารต่อในชั้นปีที่ 3 – 5 ทั้งชายและหญิง ให้เตรียมเอกสารและอุปกรณ์ดังต่อไปนี้ เพื่อสมัครเข้าเรียนในวันรายงานตัวเข้าหอพัก

- 3.1 หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร (ฉบับจริงเท่านั้น โดยขอได้จากศูนย์ฝึกเดิม)
- 3.2 รูปถ่ายภาพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ต้องแต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารเท่านั้น)
- 3.3 ชุดฝึก เครื่องหมาย และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อแต่งเครื่องแบบเข้ารับการรายงานตัวสัปดาห์ถัดไป
- 3.4 หากนิสิตมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้จาก Facebook ชมรมนักศึกษาวิชาทหาร มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

4. ร้านค้าสวัสดิการนิตินิต

นิสิตใหม่ชั้นปีที่ 1 สามารถสั่งซื้อชุดเครื่องแบบนิตินิต เข็มขัด เนคไท และเข็มเครื่องหมายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทักษิณได้จากเว็บไซต์ <https://nisit.pt.tsu.ac.th/shop/> โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- 4.1 นิสิตเลือกสั่งซื้อสินค้าได้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน ถึง 26 กรกฎาคม 2561
- 4.2 นิสิตยื่นยืนยันรายการสั่งซื้อ พร้อมพิมพ์ใบสั่งซื้อและนำไปชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเทศบาล ไลต์ส พัทลุง เลขที่บัญชี 468-0-36552-3
- 4.3 แจ้งรายการชำระเงินผ่านเว็บไซต์ <https://nisit.pt.tsu.ac.th/shop/>
- 4.4 นำหลักฐานการชำระเงินค่าชุดเครื่องแบบนิตินิตติดต่อบริษัทในวันรายงานตัวเข้าหอพัก

5. สิ่งที่ต้องเตรียมสำหรับการพักอาศัยในห้องพัก

ในห้องพัก 1 ห้อง มหาวิทยาลัยจัดสรรให้นิสิตเข้าพักได้ จำนวน 4 คน โดยจัดสรรให้นิสิตหญิงพักที่หอพักพะยอม 1 – 4 และ อินทนิล 6 สำหรับนิสิตชาย จัดสรรให้พักที่หอพักอินทนิล 2 – 5 โดยมหาวิทยาลัยจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักไว้เพียงพอสำหรับผู้พักอาศัย จำนวน 4 คน ได้แก่ พูกนอนขนาด 3.5 ฟุต โต๊ะอ่านหนังสือ เก้าอี้ ตู้เสื้อผ้า ห้องน้ำในตัว ราวตากผ้า นอกเหนือจากนี้นิสิตอาจต้องเตรียมของใช้ส่วนตัวมาเอง ดังนี้

- 5.1 อุปกรณ์เครื่องนอนที่นิสิตต้องเตรียมมาเอง ได้แก่ หมอน หมอนข้าง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม
- 5.2 อุปกรณ์อำนวยความสะดวก ได้แก่ แปรง กระจก เตารีด กระจกก้นน้ำร้อน
- 5.3 ของใช้ส่วนตัว ยาประจำตัว
- 5.4 มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นิสิตนำตุ๊กตุน้ เครื่องซักผ้า ไมโครเวฟ และเตาแก๊สมาใช้ในห้องพัก

6. อัตราค่าบำรุงหอพัก

อัตราค่าบำรุงหอพักมหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน ดังนี้

6.1 ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 คิดค่าบำรุงหอพักในอัตราภาคเรียนละ 2,600 บาท

6.2 ภาคเรียนฤดูร้อน คิดค่าบำรุงหอพักในอัตราภาคเรียนละ 1,300 บาท

6.3 ค่าประกันของเสียหายหอพัก เรียกเก็บเฉพาะภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา ในอัตรา 1,000 บาท โดยจะคืนให้นิสิตเมื่อสิ้นปีการศึกษา ซึ่งนิสิตต้องผ่านการตรวจสอบความเสียหายของห้องพักและพื้นที่ต่าง ๆ จากที่ปรึกษาหอพักก่อน

7. ส่งใบรายงานผลการตรวจร่างกายนิสิต (เฉพาะนิสิตปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1)

7.1 พิมพ์ใบรายงานผลการตรวจร่างกายนิสิตปริญญาตรีภาคปกติ ชั้นปีที่ 1 (ใช้แบบฟอร์มตามแบบของมหาวิทยาลัยเท่านั้น)

โดยดาวนโหลด แบบฟอร์มจาก <http://www.tsu.ac.th> หัวข้อ : นิสิต/การศึกษา เลือก ฝ่ายกิจการนิสิตพัทลุง

7.2 ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ตามที่ระบุใน <http://www.tsu.ac.th> ใบรายงานผลตรวจสุขภาพร่างกาย ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 (กรณีมีข้อสงสัย โทร 074-609600 ต่อ 7180)

8. ข้อมูลการติดต่อบุคลากรและหน่วยงานของวิทยาเขตพัทลุง

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ความรับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
1. นายคำรบ คงศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง	084-1969649
2. น.ส.จิราพร คงแก้ว	หัวหน้ากลุ่มภารกิจหอพัก	086-5515430
3. นางสาวเสาวรส นาควิโรจน์	ที่ปรึกษาหอพักพะยอม 1	093-7694596
4. น.ส.ณัฐกฤตา ศรีใหม่	ที่ปรึกษาหอพักพะยอม 2	087-0775257
5. น.ส.เบญจวรรณ ชูอินทร์	ที่ปรึกษาหอพักพะยอม 3, อินทนิล 6 และดูแลร้านค้าสวัสดิการนิสิต	085-8433499
6. นางสาวกชฎากร แสงอรุณ	ที่ปรึกษาหอพักพะยอม 4 และภารกิจทะเบียนราษฎร	088-7911491
7. นายสุวัฒน์ ขุนกำแหง	ที่ปรึกษาหอพักอินทนิล 2-3	089-9869450
8. นายเกรียงไกร โภชนานุกูล	ที่ปรึกษาหอพักอินทนิล 4-5	097-1956674
10. น.ส.กรรณิการ์ สีทองแก้ว	ภารกิจกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	084-4473346
11. นายกำพลศักดิ์ ชูช่วย	และภารกิจราชการทหาร	096-6455256
12. น.ส.ปติฉัตร วันแสง	ภารกิจส่งเสริมสุขภาพนิสิต	081-3480267
13. เบอร์โทรศัพท์ของ คณะและหน่วยงานต่างๆ	คณะวิทยาศาสตร์	074-609607
	คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	074-609613
	คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	074-693996 081-5366770
	คณะนิติศาสตร์	074-609631 074-609600 ต่อ 5204
	คณะวิศวกรรมศาสตร์	065-0428445 084-5392209
	คณะพยาบาลศาสตร์	074-609600 ต่อ 4702
	งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา	074-673206
กรณีสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหอพัก สามารถสอบถามได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินหอพัก หมายเลข 089-4695115 ตลอด 24 ชั่วโมง		

9. ช่องทางติดต่อเพิ่มเติม (Facebook)

- 9.1 ภารกิจหอพัก ชื่อกลุ่ม หอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
- 9.2 ภารกิจกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ชื่อกลุ่ม กองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา วิทยาเขตพัทลุง (กยศ.)
- 9.3 ภารกิจราชมงคล ชื่อกลุ่ม ชมรมนักศึกษาวิชาทหาร มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
- 9.4 งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา ชื่อ งานทะเบียนนิสิต ม.ทักษิณ พัทลุง หรือ เพจ ชื่อ งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
- 9.5 ประชาสัมพันธ์ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง ชื่อกลุ่ม ประชาสัมพันธ์ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง